

# CÓMO ABRIR UN CENTRO DE FISIOTERAPIA?

Guía para fisioterapeutas



# INDICE

1. Quero abrir un centro de Fisioterapia. ¿Qué debo facer?	3
2. ¿Qué é un plan de empresa?	3
3. ¿Cómo realizo o plan de empresa? ¿Qué é o que tiene que incluir?	3-5
4. ¿Qué forma xurídica é a mais adecuada?	
➤ Empresario individual (autónomo)	
➤ Sociedade de responsabilidade limitada	5-9
5. ¿Cómo debo xestionar o financiamento do proxecto?	9-10
6. ¿Cales son os trámites necesarios para a apertura do centro	
➤ Trámites de obras	
➤ Póliza de responsabilidade civil	
➤ Colexición	
➤ Trámites fiscais	
➤ Trámites municipais	
➤ Trámites laborais	
➤ Apertura centro sanitario	10-12
7. Xestión de datos dos pacientes	13
8. Recomendacións	13
Anexos	14

## 1. QUERO ABRIR UN CENTRO DE FISIOTERAPIA. QUÉ DEBO FACER?

O primeiro paso para abrir un centro consiste en elaborar un plan de empresa.

## 2. QUÉ É UN PLAN DE EMPRESA?

Un plan de empresa é un documento que identifica, describe e analiza una oportunidade de negocio, examina a viabilidade económica e financeira da mesma, e desenvolve todos os procedementos e estratexias necesarios para converter a citada oportunidade de negocio nun proxecto empresarial concreto.

## 3. CÓMO REALIZO O PLAN DE EMPRESA? QUÉ É O QUE TEN QUE INCLUIR?

### ➤ IDEA INICIAL

Todo proxecto de empresa desenvólvese ao redor dunha idea, que xorde como consecuencia da detección dunha oportunidade de negocio. O xurdimento da idea para crear unha empresa varía en función das circunstancias de cada persoa/persoas. Son moitos os factores que poden levar a una persoa para inclinarse por un negocio concreto. Con carácter xeral, os factores que determinan a elección da idea son:

- Repetición de experiencias alleas: é o efecto reflicto dos negocios novos, que se produce frecuentemente nas épocas de expansión da economía.
- Novas oportunidades de negocio en mercados pouco abastecidos, de nova creación ou cunha alta porcentaxe de crecemento.
- Coñecementos técnicos sobre mercados, sectores ou negocios concretos.
- A experiencia do futuro empresario, que foi traballador ou directivo doutro negocio e que pretende independizarse.
- Cando se posúe un produto innovador que se estima que pode xerar mercado.
- Cando se trata de negocios ou actividades de escasa complexidade que permiten a calquera persoa establecerse por conta propia en tal actividade.

### ➤ DATOS BÁSICOS DA EMPRESA

Nome, domicilio social, sector da actividade...

➤ **DATOS BÁSICOS DO PROXECTO**

Explicación breve da actividade a desenvolver, resumo do obxectivo do proxecto, as súas características e vantaxes competitivas.

➤ **PROMOTORES**

En caso de haberlos.

➤ **PRODUCTOS / SERVIZOS**

Productos e servizos que a empresa vai ofrecer aos usuarios.

➤ **ANÁLISE DO MERCADO**

**Aspectos xerais do sector**

Descrición do sector no que se vai introducir o novo produto ou servizo, analizando as previsións e o potencial de crecemento do mesmo. Convén responder ás seguintes preguntas: É un mercado en expansión ou en decadencia?, É un sector concentrado ou fragmentado?, Existen factores que poden afectar á actual estrutura de mercado de forma considerable? É conveniente ademais realizar una descrición das novas tendencias da industria, factores socioeconómicos, tendencias demográficas, etc. Finalmente, recoméndase analizar o tamaño actual do mercado, a porcentaxe de crecemento ou de crecemento do mesmo e os comportamentos de compra dos clientes potenciais.

**Cientes potenciais**

Determinar os clientes potenciais, tentando agrupalos en función das características comúns. A descrición deberá demostrar o grao de receptividade aos produtos e/ou servizos ofertados. Tamén se deberán sinalar os elementos nos que os clientes basean as súas decisións de compra (prezo, calidade, distribución, servizo, etc...). O correcto enchemento deste campo é moi favorable para posibles futuros investidores.

**Análise da competencia**

Descrición do tipo de competidores aos que o emprendedor se vai a enfrontar, indicando as súas fortalezas e debilidades. Debe ofrecer información da súa localización, as características dos seus produtos ou servizos, prezos, calidade, eficacia da súa distribución, cota de mercado, políticas comerciais, etc. Dentro

da análise da competencia, actualmente é necesario ter en conta aspectos como a globalización da economía, o avance das telecomunicacións e o comercio electrónico.

### Debilidades da empresa

Descrición daqueles elementos, recursos e actitudes propios que suponen una barreira para a boa marcha da empresa. Algunhas das preguntas que se poden realizar e que contribúen no desenvolvemento son: Que se pode mellorar?, Que se debería evitar?, Que percibe a xente do mercado como una debilidade?, Que factores reducen as vendas ou o éxito do proxecto?

#### ➤ PLAN DE MÁRKETING

Estratexia de prezos, promoción e publicidade...

#### ➤ ORGANIZACIÓN E PERSOAL

Equipo directivo e persoal da empresa, en caso de existir.

## 4. QUÉ FORMA XURÍDICA É A MÁIS ADECUADA?



A forma xurídica varia en función da actividade a desenvolver. Débese establecer en función do número de socios, da responsabilidade sobre terceiros e do capital social mínimo co que vaia a abrir o centro. As máis frecuentes no noso colectivo son: Autónomo e Sociedade Limitada.

Para máis información sobre formas xurídicas, consulta a páxina web [www.creatuempresa.org](http://www.creatuempresa.org).

#### ➤ EMPRESARIO INDIVIDUAL (AUTÓNOMO)

Persoa física que realiza de forma habitual, persoal, directa, por conta propia e fóra do ámbito de dirección e organización doutra persoa, una actividade económica ou profesional a título lucrativo, con ou sen traballadores por conta allea ao seu cargo.

Nº. DE SOCIOS	RESPONSABILIDADE	CAPITAL	FISCALIDADE
1	Ilimitada	Non existe mínimo legal	IRPF (rendementos por actividades económicas)

## Capital

No se requiere un capital social mínimo.

## Normativa

- ✓ O Código de Comercio en materia mercantil e o Código Civil en materia de dereitos e obrigacións.
- ✓ Lei 20/2007 do estatuto do traballo autónomo.
- ✓ Real Decreto 197/2009, polo que se desenvolve o Estatuto do Traballo Autónomo en materia de contrato do traballador autónomo economicamente dependente e o seu rexistro e créase o Rexistro Estatal de asociación profesional de traballadores autónomos.
- ✓ Lei 14/2013 de apoio aos emprendedores e a súa internacionalización.
- ✓ Lei 31/2015 pola que se modifica e actualiza a normativa en materia de auto emprego e adóptanse medidas de fomento e promoción do traballo autónomo e da Economía Social.
- ✓ Características.

## Características

- ✓ Control total da empresa por parte do propietario, que dirixe a súa xestión.
- ✓ A personalidade xurídica da empresa é a mesma que a do seu titular (empresario), quen responde persoalmente de todas as obrigacións que contraia a empresa.
- ✓ Non existe diferenciación entre o patrimonio mercantil e o seu patrimonio civil.
- ✓ A achega de capital á empresa, tanto na súa calidade como na súa cantidade, non ten máis límite que a vontade do empresario.

## Vantaxes

- ✓ É unha forma empresarial idónea para o funcionamento de empresas de moi reducido tamaño.
- ✓ É a forma que leva menos xestións para a súa constitución.
- ✓ Pode resultar máis económico, dado que non crea persoa xurídica distinta do propio empresario.

### Inconvenientes

- ✓ A responsabilidade do empresario/para é ilimitada.
- ✓ Responde co seu patrimonio persoal das débedas xeradas na súa actividade.
- ✓ O titular da empresa ha de facer fronte en solitario aos gastos e aos investimentos, así como á xestión e administración.
- ✓ Se o seu volume de beneficio é importante, pode estar sometido a tipos impositivos elevados xa que a persoa física tributa polo Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas.

### ➤ SOCIEDADE DE RESPONSABILIDADE LIMITADA

Sociedade na que o capital social, dividido en participacións sociais, indivisibles e acumulables, está integrado polas achegas de todos os socios, que non responderán persoalmente as débedas sociais.

Nº. DE SOCIOS	RESPONSABILIDAD	CAPITAL	FISCALIDAD
Mínimo 1	Limitada ao capital aportado	Mínimo 3.000 €	Impuesto sobre Sociedades

### Capital

- ✓ O capital social, constituído polas achegas dos socios, non poderá ser inferior a 3.000 euros.
- ✓ Deberá estar integramente subscrito e desembolsado no momento da constitución.
- ✓ Só poderán ser obxecto de achega social os bens ou dereitos patrimoniais susceptibles de valoración económica, en ningún caso traballo ou servizos.
- ✓ As participacións sociais non terán o carácter de valores, non poderán estar representadas por medio de títulos ou de anotacións en conta, nin denominarse accións.
- ✓ A transmisión das participacións sociais formalizarase en documento público.

### Normativa

- ✓ Real Decreto Legislativo 1/2010, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Sociedades de Capital.
- ✓ Real Decreto 421/2015, do 29 de maio, polo que se regulan os modelos de estatutos-tipo e de escritura pública estandarizados das sociedades de

responsabilidade limitada, apróbase modelo de estatutos-tipo, regúlase a axenda electrónica notarial e a bolsa de denominacións sociais con reserva.

- ✓ Orde JUS/1840/2015, pola que se aproba o modelo de escritura pública en formato estandarizado e campos codificados das sociedades de responsabilidade limitada, así como a relación de actividades que poden formar parte do obxecto social.
- ✓ Real Decreto-Lei 13/2010, de actuacións no ámbito fiscal, laboral e liberalizadoras para fomentar o investimento e a creación de emprego.
- ✓ Lei 14/2013 de apoio aos emprendedores e a súa internacionalización.

### Características

- ✓ É una sociedade de capital, calquera que sexa a natureza do seu obxecto, con carácter mercantil e personalidade xurídica propia.
- ✓ Dúas formas de constitución: telemática e presencial.
- ✓ Denominación social:
  - Libre, debendo figurar necesariamente a indicación “Sociedade de Responsabilidade Limitada”, “Sociedade Limitada” ou as súas abreviaturas “S.R.L.” ou “S.L.”.
  - A denominación social deberá obterse a través do Rexistro Mercantil; non se poderá adoptar unha denominación idéntica á dunha sociedade xa existente.
- ✓ Teñen que levar un Libro de Inventarios e Contas Anuais, un Diario (registro diario das operacións) e un Libro de Actas que recollerá todos os acordos tomados polas Xuntas Xerais e Especiais e os demais órganos colexiados da sociedade.
- ✓ Tamén levará un Libro Rexistro de socios, no que se farán constar a titularidade orixinaria e as transmisións das participacións sociais.

### Responsabilidade

- ✓ Limitada ao capital achegado.
- ✓ Os fundadores, as persoas que ostentan a condición de socio no momento de acordarse o aumento de capital e quen adquira algunha participación desembolsada mediante achegas non dinerarias, responderán solidariamente fronte á sociedade e fronte aos acreedores sociais da realidade das devanditas achegas e do valor que se lles atribuíu na escritura.



Resumo das principais vantaxes e inconvenientes de ambas:

AUTÓNOMO (empresario individual)		SOCIEDADE LIMITADA	
VANTAXES	INCONVENIENTES	VANTAXES	INCONVENIENTES
Simplicidade na tramitación.	Responsabilidade ilimitada persoal.	Responsabilidade limitada dos socios.	Límites a transmisibilidade de participacións e complexos formalismos.
		Órganos de xestión simples.	Desembolso total do capital.
		Idónea para sociedades pequenas con escaso número de socios, e menor inversión.	Poucas posibilidades de captación do capital axeno.

Existen outras opcións que poden ser máis adecuadas segundo as necesidades do proxecto. Pode consultar as seguintes páxinas web, onde hai un simulador, entre outros, para a elección da forma xurídica.

- [www.ipyme.org](http://www.ipyme.org) (no apartado: " canle emprendedora")
- [www.creatuempresa.org](http://www.creatuempresa.org)

## 5. CÓMO DEBO XESTIONAR O FINANCIAMENTO DO MEU PROXECTO?

Unha vez concretada a cantidade necesaria para a posta en marcha do centro, existen varias posibilidades:

- Dispoñer do **capital necesario a nome do emprendedor**.
- Recibir una doazón, por exemplo, desde algunha asociación que estea interesada na apertura do centro.



- Solicitud dun préstamo, tanto se realice a través dunha entidade bancaria como dalgún familiar.
  - ✓ Préstamo a través dunha entidade bancaria: a entidade encárgase de realizar o contrato no que figura a cantidade, os prazos e os intereses para devolver.
  - ✓ Préstamo a través dun familiar: debe realizarse ante notario, redactando un documento coa cantidade, prazos e tipos de interese a devolver. Posteriormente preséntase ese documento en Facenda.

## 6. CALES SON OS TRÁMITES NECESARIOS PARA A APERTURA DO CENTRO?

### ➤ TRÁMITES DE OBRAS

Pode ocorrer que o local seleccionado non sexa o adecuado para abrir un centro porque o seu uso urbanístico estea prohibido ou limitado polo Concello no que quere prestar os seus servizos. Por iso, é conveniente que presente no correspondente Concello, unha "solicitud de información sobre uso urbanístico do local". Hai que ter en conta que o Concello ao que deberá solicitar tal información, é o que se encargará de cobrarlle o IBI.

Pódense dar dúas situacións segundo o tipo de reforma do local:

- Se as obras son o comunmente chamado "lavado de cara", porque consisten en pintar paredes, decorar con novos mobles ou complementos, non deberá presentar ningunha documentación ante o Concello para este trámite.
- Se as obras son de certa entidade, deberá presentar no Concello o seguinte:
  - Licenza de obra: cando se realizan obras na fachada do edificio, tócanse tabiques, baixantes, ampliáanse volumes, se o edificio está catalogado etc.; ó
  - Comunicación previa de obra menor: cando se modifica o chan do local, colócanse separacións de parede de pladur...



Mentres que a comunicación previa habilita, tras a súa presentación co correspondente pago de taxa, a comezar coas obras menores; a licenza de obra

non permitirá empezar as obras ata que se reciba contestación favorable por escrito.

Unha vez que o Concello habilite o uso de centro sanitario no local elixido, pódese continuar cos trámites de apertura.

➤ **PÓLIZA DE RESPONSABILIDADE CIVIL**

A cargo dunha compañía aseguradora.

➤ **COLEXIACIÓN**

A colexiación é necesaria para o exercicio da Fisioterapia.

Hai que estar colexiado nun colexio profesional de fisioterapeutas.

➤ **TRÁMITES FISCALES**

✓ Previamente:

- Certificación negativa do nome da sociedade, no rexistro mercantil: unha vez elixido o nome, débese pedir un certificado para comprobar que dita denominación non pertencea outrosociedade.
- Capital social: débese depositar e obter a certificación do capital social.
- Escritura pública de constitución da sociedade: realízase a través dunha notaría.
- Autoliquidación de imposto de transmisións patrimoniais e actos xurídicos documentados: que hai que presentar en Facenda.

✓ Solicitud de CIF.

✓ Pago IAE.

✓ Alta no censo, ou declaración censal.

➤ **TRÁMITES MUNICIPAIS**

Terminadas as reformas e cumpridas as obrigacións laborais e fiscais, presentarse ante o correspondente Concello, dependendo das medidas do local, unha “Comunicación Previa de Inicio de Actividade” ou unha “Licenza de apertura de actividade”.

Se se realizou por escrito a consulta informativa ao Concello sobre o uso urbanístico permitido ao local elixido, achegarase unha copia da contestación

do Concello coa Comunicación previa ou a Licenza, porque con iso probablemente aceleraranse os trámites de concesión de licenza.

➤ **TRÁMITES LABORAIS**

- ✓ Alta no réxime de autónomos.
- ✓ Inscripción da empresa na seguridade social e obtención do código conta cotización.
- ✓ Alta dos traballadores na Seguridade Social (no caso de que se contrate a algún traballador).

➤ **APERTURA DE CENTRO SANITARIO**

Antes de abrir o centro, débese presentar a solicitude de apertura de centro sanitario por vía telemática na seguinte dirección web:

<http://www.xunta.es/apps/gdp/showfile.do?lang=é&codCons=SA&codProc=101J>

Para iso, é necesario dispoñer de DNI electrónico, co seu dispositivo correspondente, ou ben dun certificado dixital. Este certificado dixital pódese solicitar na páxina web da Fábrica Nacional de Moeda e Timbre: <https://www.cert.fnmt.es/home>

Na Sede electrónica da Xunta de Galicia atopará toda a información necesaria para o enchemento da solicitude de Autorización de funcionamento / renovación / modificación de centros, servizos e establecementos sanitarios (Procedemento SA101K).

De acordo cos artigos 27.6 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso dos cidadáns aos servizos públicos; e 24.2 do Decreto 198/2010, polo que se regula o desenvolvemento da Administración electrónica na Xunta de Galicia e entidades dependentes.

Unha vez presentada a solicitude de información de uso urbanístico e habilitada por parte do Concello a apertura do centro no local elixido, tras finalizar as obras, se fose o caso, mentres leva a cabo o resto dos pasos detallados anteriormente, pódese solicitar simultaneamente a autorización sanitaria, para acelerar os tempos requiridos para o proceso de apertura.

**IMPORTANTE**

Non se poderá abrir ao público sen a comunicación previa ou licenza de apertura nin sen o número de rexistro outorgado pola autoridade sanitaria ao conceder a autorización; número que debe aparecer na publicidade do centro.

## 7. XESTIÓN DE DATOS DOS PACIENTES

Cando os pacientes accedan ao centro, débense rexistrar os seus datos nunha historia clínica, que hai que xestionar en función da Lei Orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal.

Para iso, terá que inscribir un ficheiro na Axencia Española de Protección de Datos. Trámite que se pode realizar online, a través da súa sede electrónica na seguinte ligazón:

<http://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/vistas/formNOTA/servicioNOTA.jsf>

Atopará una descrición de como levar a cabo a inscrición do ficheiro. Debe estar dado de alta antes de empezar a tratar os datos de pacientes. A intimidade e privacidade dos usuarios son dereitos fundamentais.

No momento que se realiza a toma de datos para a historia clínica, é necesario entregar unha folla de protección de datos aos pacientes, para que a asinen e consintan así o tratamento dos seus datos persoais, sempre suxeitos á LOPD.



## 8. RECOMENDACIÓNS

- Unha boa promoción e publicidade fará máis atractivo o negocio. As RRSS axudan enormemente á difusión da información e permitirán acceder ao público dunha maneira rápida, actualizada e gratuíta.
- Lembrar que os fisioterapeutas traballamos coas mans e isto permite reducir o investimento inicial en material. Moitos fisioterapeutas empezaron unicamente cunha padiola e aos poucos aumentaron a súa infraestrutura.
- É importante ser profesionais e garantir a mellor atención aos pacientes. Realizar sempre unha valoración ao paciente e planificar unha intervención encamiñada á solución dos problemas detectados na mesma. Respectar sempre a intimidade dos pacientes e facer que sentan cómodos para que decidan volver ao centro.



# ANEXOS

- Documentación relativa á solicitude de autorización sanitaria (Anexos I, II e III).
- Adaptación á Lei de Protección de Datos (Anexos IV, V, VI e VII).
- Lei de Accesibilidade e supresión de barreiras arquitectónicas (Anexo VIII e IX).
- Lei de Publicidade Sanitaria de Galicia (Anexo X).
- Lexislación relativa ao tipo de IVE aplicable aos servizos sanitarios-exención de IVE (Anexos XI e XII).
- Medidas de apoio ao emprendedor (Anexos XIII e XIV).
- Modelo de consentimento informado de Fisioterapia Xeral (Anexo XV).
- A autorización de inscrición do centro na páxina web do Colexio (Anexo XVI).
- La autorización de inscripción del centro en la página web del Colegio (Anexo XVI).